

إعلان عن طلب عروض مشاريع في مجال تفعيل الأنشطة الموازية بمؤسسات الريادة بالثانوي الإعدادي برسم ميزانية 2025

1- السياق

تشكل أنشطة الحياة المدرسية إحدى الرافعات الأساسية التي ركز عليها القانون الإطار رقم 51.17 المتعلق بمنظومة التربية والتكوين والبحث العلمي، والتي أكدت عليها التزامات خارطة طريق الإصلاح التربوي 2026-2022 "من أجل مدرسة عمومية ذات جودة" والإطار الإجرائي للتنزيل، من خلال التنصيب على الأنشطة الموازية باعتبارها هدفا استراتيجيا يهدف إلى إرساء مفهوم "المدرسة المفتوحة" من خلال تعزيز انفتاح المؤسسات التعليمية على محيطها وترسيخ قيم التفتح والمواطنة لدى التلاميذ وتوسيع قاعدة المستفيدين من هذه الأنشطة لتشمل نصف عدد التلاميذ في أفق 2026.

وتجدر الإشارة أن تفعيل أنشطة الحياة المدرسية وضمان استمراريتهما واستدامتهما في الوسط المدرسي يعتبر واحدا من المداخل الأساسية لتحقيق مجموعة من الأهداف ذات الأثر الإيجابي على المسار الدراسي وشخصية التلاميذ نذكر منها:

- تعزيز جاذبية المؤسسات التعليمية وتقوية الحافزية لدى التلميذات والتلاميذ للانخراط في الأنشطة الصفية واللاصفية وبالتالي القدرة على مواصلة مسار التحصيل الدراسي؛
- تقوية ارتباط التلميذات والتلاميذ بالمدرسة وانخراطهم الجاد في أنشطتها بشكل يجنبهم آفة الهدر المدرسي؛
- تعزيز التفتح لدى هؤلاء التلاميذ والرفع من قدراتهم الذاتية وتنمية كفاياتهم العرضانية، وترسيخ قيم المواطنة في نفوسهم؛
- القدرة على اكتسابهم الكفايات المعرفية والعلمية والتطبيقية التي تسهل اندماجهم في المحيط الاجتماعي والثقافي والاقتصادي؛
- تمكينهم من إبراز مواهبهم في مختلف المجالات الفنية والإبداعية والتقنية وإتاحة الفرصة أمامهم لصقلها وتطويرها.

وعليه، تعتبر هذه الأنشطة فرصة مهمة لتفعيل الشراكات المبرمة بين الوزارة والمؤسسات التعليمية والجمعيات الوطنية النشطة ووضع أسس لشراكات جديدة مع فاعلين جدد في مجال التنشيط الفني والثقافي والعلمي، لا سيما مع الجمعيات المتخصصة في المجالات البيئية والحقوقية والتنشيط الثقافي والفني والعلوم والتكنولوجيا وغيرها.

وفي هذا السياق، ستقوم الوزارة بتوسيع برنامج «إعداديات الريادة» الذي يهدف إلى محاربة الهدر المدرسي ومواكبة النجاح الدراسي للتلميذات والتلاميذ، ليشمل حوالي 780 إعدادية من مختلف جهات المملكة خلال الموسم الدراسي 2025-2026.

ومن بين المداخل المهمة التي تراهن عليها الوزارة لإنجاح برنامج «إعداديات الريادة» الحرص على استفادة تلميذات وتلاميذ هذه المؤسسات من عرض متنوع من الأنشطة الموازية بحيث يشكل فرصة للرفع من جاذبيتها وجودة الخدمات المقدمة وفق إيقاع زمني مدمج في الزمن المدرسي للتلاميذ (لا يقل على ساعتين في الأسبوع كحد أدنى)، يسمح لهؤلاء من التفتح في المجالات التي تستأثر



باهتمامهم وتطوير قدرات إضافية أو تكميلية لتلك التي يكتسبونها داخل الفصول الدراسية. وعليه تفتح وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة، برسم السنة المالية 2025، باب المشاركة في طلب عروض مشاريع في مجال تفعيل الأنشطة الموازية بمؤسسات الريادة بالثانوي الإعدادي، بناء على المرجعيات المؤطرة التالية:

- القانون - الإطار رقم 51.17 المتعلق بمنظومة التربية والتكوين والبحث العلمي الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.19.113 بتاريخ 7 ذي الحجة 1440 (9 أغسطس 2019)؛

- خارطة طريق الإصلاح التربوي 2022-2026 "من أجل مدرسة عمومية ذات جودة"؛

- دورية الوزير الأول رقم 7/2003 بتاريخ 27 يونيو 2003 بخصوص الشراكة بين الدولة وجمعيات المجتمع المدني.

2- الأهداف العامة

من أجل تمكين المتعلمين والمتعلمين من مختلف الكفايات العلمية والمعرفية والتكنولوجية والتواصلية والعاطفية والوجدانية والإبداعية، وكذا جعل هذه الأجيال أكثر تمسكا بالثوابت الدستورية للبلاد، وبالسلوك المدني الإيجابي، وبالهوية الوطنية بمختلف رموزها وقيمتها الحضارية، وبالموروث المغربي الثقافي المتعدد الروافد، وبقيم الحوار والديمقراطية والتسامح والتضامن والتعايش والانفتاح.

ومساهمة في تحقيق الأهداف الإستراتيجية خارطة طريق الإصلاح التربوي 2022-2026، وخصوصا ما يتعلق بتعزيز الأنشطة الموازية وتنوع العرض بالمؤسسات التعليمية بما يتلاءم مع مؤهلاتهم وميولاتهم مما يوفر لهم فرصا أكبر لتطوير قدراتهم وتفادي الانقطاع عن الدراسة.

تتوخى وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة تطوير وتنزيل الأنشطة الموازية بمؤسسات الريادة بالتعليم الثانوي الإعدادي (حوالي 780 ثانوية إعدادية برسم الموسم الدراسي 2025-2026)، وذلك في المجالات التالية:

1. الفنون التشكيلية؛
2. الفنون الموسيقية والغناء؛
3. القراءة؛
4. الخطابة والحوار؛
5. علوم الفضاء؛
6. التفتح العلمي؛
7. التفتح التكنولوجي والبرمجة والروبوتيك؛
8. المسرح؛
9. الارتجال؛
10. فنون السمع البصري (السينما)؛
11. التربية المقاولاتية؛
12. المواطنة والتسامح والعيش المشترك؛
13. الكتابة الإبداعية؛
14. ألعاب رياضية (تطبيقات الرياضيات).

وفي هذا الإطار تعترم الوزارة القيام بمجموعة من الإجراءات المواكبة لإرساء هذا البرنامج وتنزيله بطريقة ناجعة وفعالة، وذلك من خلال ما يلي:

- وضع إطار مرجعي للأنشطة الموازية في المجالات المذكورة أعلاه، من خلال مصوغات عملية وتطبيقية، يمكن لإعداديات الريادة إدماجها ضمن برنامج الأنشطة المقترح لفائدة التلميذات والتلاميذ؛



- تحديد برمجة مفصلة للأنشطة المقترحة في هذه المجالات؛
 - صياغة وسائل وأدوات بيداغوجية سيتم استعمالها في تفعيل هذه الأنشطة وآليات للتتبع لقياس مدى تمكن التلاميذ المستفيدين من اكتساب الكفايات المستهدفة منها؛
 - تنظيم دورات تكوينية مخصصة للمنشطين؛
 - تنظيم زيارات في الإعداديات لتعزيز تقنيات التنشيط.
- كما تحرص الوزارة على التعاون مع الشركاء المتخصصين والفاعلين الجمعويين الذين يتوفرون على التقنيات والخبرة المشهودة بها في مجالات التأطير والتنشيط المشار إليها آنفا.

3- موضوع طلب العروض

يتكون طلب العروض من حصتين رئيسيتين، أمام الشركاء التقنيين والجمعيات الفاعلة في المجالات المشار إليها أعلاه، بالمواصفات المطلوبة التالية:

- أن تكون جمعية وطنية وليست فرعا أو مكتبا جهويا؛
- ألا تكون هناك حالة التنافي، وتهم موظفي وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة الأعضاء في مكاتب الجمعيات التي تطلب الدعم؛
- أن تتوفر على نظام محاسباتي.

الحصة الأولى: الإعداد والتطوير والتكوين

- تطوير برنامج الأنشطة الموازية والمندمجة على أساس 25 حصة، ساعتين لكل واحدة منها ومن بينها 3 حصص خاصة بالتظاهرات المحلية والجهوية والوطنية، في مجال معين بتحديد جميع مكونات البرنامج (المهارات المستهدفة، عدد الحصص، الأنشطة المقررة لكل حصة، المشاريع الجماعية المقترحة للتلاميذ، الجدولة الزمنية، ...)
- تطوير الأدوات والدعامات البيداغوجية (المحتويات المادية أو الرقمية، دلائل الأنشطة، دلائل لتتبع مهارات التلاميذ، ...)
- تطوير مصوغات تكوينية والأدوات والموارد البيداغوجية الخاصة بها؛
- تكوين منشطي ومكوني وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة حول تنشيط البرامج التي تم تطويرها وحول استخدام الأدوات والموارد البيداغوجية؛ وذلك في حدود 170 مكون على المستوى الوطني موزعين على مستوى الجهات المحددة في جواب طلب العروض؛ ويكون هؤلاء المنشطون والمكونون من أساتذة المواد غير المعممة، أو من أساتذة المواد الدراسية الأخرى، أو من الأساتذة الذين يؤطرون الورشات المختلفة بمراكز التفتح التابعة للوزارة، أو من منشطي الجمعيات الشريكة على المستوى المحلي؛



- تحديد الأدوات والوسائل والتجهيزات اللازمة لتنظيم هذه الأنشطة مع الأخذ بعين الاعتبار مسألة الترشيد في استعمالها واستغلال المتوفر منها.

الحصة الثانية: مواكبة تنزيل مختلف البرامج

- تتبع تنفيذ البرامج بمؤسسات الريادة بالثانوي الإعدادي من خلال التكوين المستمر وزيارات لفائدة المنشطين الفاعلين بها؛

- المواكبة المباشرة لهذه الأنشطة من خلال تأطير المنشطين لحصة أو حصتين في بعض المؤسسات؛
- تنشيط شبكة مؤسسات الريادة من خلال العمل على تنظيم مجموعة من التظاهرات والمسابقات الفنية والثقافية والإبداعية والعلمية التي يتم تنظيمها في إطار التشبيك الموضوعاتي، على المستوى المحلي والجهوي والوطني.
- يتعين على العرض التنشيطي المقدم أن يحترم مجموعة من المبادئ الأساسية كما يلي:
- أن يتمحور البرنامج التنشيطي حول أهداف تربوية واضحة ومحددة خاصة تلك المتعلقة بالتفتح والإبداع والحس النقدي والعمل الجماعي والحوار والتدبير وروح المسؤولية والمواطنة؛
- اعتماد مقاربات بيداغوجية تستحضر الممارسات الجيدة في هذا المجال على المستوى الدولي؛
- اعتماد مبدأ الجودة في مضمون الأنشطة المقترحة بموازاة مع الإبداع والابتكار في أشكال وطرق العرض والتقديم؛
- ملائمة العرض مع اهتمامات ورغبات التلميذات والتلاميذ؛
- ربط العرض التنشيطي بالمشاريع الجماعية التي يحملها التلميذات والتلاميذ.

4- جدول التوقعات المتعلقة بالبرنامج

- ماي – يوليوز 2025 :
- بلورة البرنامج والوسائل البيداغوجية ومصوغات التكوين في مجال الأنشطة الموازية؛
- ضبط وتعديل البرمجة انسجاما مع معطيات الأجرة والتنزيل الميداني للبرنامج؛
- يونيو 2025: تجريب مصوغات الأنشطة الموازية من خلال المجموعات البؤرية مع التلاميذ والمنشطين والأساتذة؛
- يوليوز- أكتوبر 2025 : تنزيل الدورات التكوينية لصالح مجموعات مؤطري الأنشطة الموازية؛
- نونبر 2025- يناير 2026 : المواكبة والتتبع لعمليات الأجرة والتنفيذ على مستوى الإعداديات المستهدفة (تكوينات إضافية وتأطير بعض الحصص داخل بعض المؤسسات) ؛
- يناير- ماي 2026: تنظيم التظاهرات والمنافسات لتنشيط شبكة إعداديات الريادة.



يمكن للشريك الجماعي تعبئة أموال خاصة في حدود 30 في المائة من الاعتماد المالي الكلي المخصص لتمويل المشروع المقترح من طرفه، وفي هذه الحالة يتعين عليه تحديد مبلغ ومصدر التمويل الذي سيساهم به (في حدود 30 في المائة).

6- مكونات ملف العرض

بناء على مضامين دورية الوزير الأول عدد 2003-07 المنظمة للشراكة بين الدولة والجمعيات، يشترط أن -يتضمن ملف الترشيح على الخصوص:

أ- الملف الإداري

- طلب الحصول على الدعم المالي موجه إلى السيد وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة؛
- نسخة من الملف القانوني للجمعية مصادق عليه (القانون الأساسي، وصل الإيداع النهائي، محضر آخر جمع عام، لائحة أعضاء المكتب، التقريرين الأدبي والمالي للجمعية، نسخة من النظام الداخلي للجمعية)؛
- لائحة أعضاء المكتب المسير للجمعية، مشهود بمطابقتها للأصل؛
- نسخة من المرسوم الذي تم بموجبه منح صفة المنفعة العمومية بالنسبة للجمعيات ذات النفع العام؛
- نسخة من محضر اجتماع المكتب المسير للجمعية الذي تقرر من خلاله تقديم المشروع للوزارة؛
- شهادة الهوية البنكية (RIB) الرقم الكامل للحساب البنكي الخاص بالجمعية، المفتوح بالخزينة العامة للمملكة؛
- التزام موقع من طرف المسؤول القانوني عن الجمعية بإرجاع المبالغ المتعلقة بالجزء الغير المنجز من المشروع؛
- تصريح بالشرف بصحة جميع الوثائق والمعلومات المدلى بها من طرف الجمعية، وعدم وجود حالة التنافي؛
- وثيقة تثبت توفر الجمعية على نظام محاسباتي؛
- بطاقة تعريفية بالجمعية وأهدافها وبالمشاريع والتجارب التي تقوم بها في الميادين ذات الصلة وذلك وفق الملحق (رقم 1)؛
- لائحة مشاريع الجمعية المنجزة أو التي هي في طور الإنجاز مع بيان مبلغ الدعم المرصود لكل مشروع ومبالغ المساهمات العمومية ولائحة الشركاء وفق الملحق (رقم 2)؛

ب- الملف التقني

- عرض مفصل للمشروع المقترح من طرف الجمعية مع بيان مكوناته وسياقه وأهدافه وأجال الإنجاز، ويتعين أن تستجيب المقترحات التقنية لهذا المشروع للخصائص التالية:

1. أن تجيب بطريقة واضحة للخدمات المثبتة المشار إليها في هذه الوثيقة (3- موضوع طلب العروض)؛
2. التنصيص المفصل على المقاربة والأسس البيداغوجية التي يقوم عليها المشروع المقترح؛
3. التنصيص على الأنشطة المقترحة والأدوات والوسائل البيداغوجية المقترحة لإنجازها؛
4. وضع جدول زمني مفصلة للأنشطة المقترحة تتماشى مع البرمجة المشار إليها في الجدول السابق بخصوص الإطار الزمني المتوقع لإنجاز مختلف العمليات المتعلقة بالأنشطة الموازية؛
5. نماذج من المشاريع المماثلة التي نفذتها الجمعية مع شركاء والنتائج التي حققتها هذه المشاريع؛
6. الفريق المقترح لإدارة وتسيير المشروع مع السيرة الذاتية التي تشير إلى الخبرات ذات الصلة بالمشروع؛



ب- الملف التقني

- عرض مفصل للمشروع المقترح من طرف الجمعية مع بيان مكوناته وسياقه وأهدافه وأجال الإنجاز، ويتعين أن تستجيب المقترحات التقنية لهذا المشروع للخصائص التالية:

1. أن تجيب بطريقة واضحة للخدمات المثبتة المشار إليها في هذه الوثيقة (3- موضوع طلب العروض)؛
 2. التنصيب المفصل على المقاربة والأسس البيداغوجية التي يقوم عليها المشروع المقترح؛
 3. التنصيب على الأنشطة المقترحة والأدوات والوسائل البيداغوجية المقترحة لإنجازها؛
 4. وضع جدول زمني مفصلة للأنشطة المقترحة تتماشى مع البرمجة المشار إليها في الجدول السابق بخصوص الإطار الزمني المتوقع لإنجاز مختلف العمليات المتعلقة بالأنشطة الموازية؛
 5. نماذج من المشاريع المماثلة التي نفذتها الجمعية مع شركاء والنتائج التي حققتها هذه المشاريع؛
 6. الفريق المقترح لإدارة وتسيير المشروع مع السيرة الذاتية التي تشير إلى الخبرات ذات الصلة بالمشروع؛
 7. لائحة الشركاء المحتملين والذين تمت تعيّنهم للمشاركة في المشروع، إضافة إلى المشاريع التي أنجزتها الجمعية، وتلك التي في طور الإنجاز، مشفوعة بشهادات الإنجازية موقعة من طرف صاحب المشروع.
- ملخص العرض التقني وفق الصيغة المقترحة في الملحق (رقم 3).

ت- الملف المالي

- تحديد الموارد المالية المخصصة لذلك، والتي تتضمن التقدير المالي الإجمالي لمدة سنة دراسية واحدة، مع التفاصيل المقابلة للأنشطة المختلفة والانتاجات، وبيان المصادر الأخرى للتمويل المقترحة ونسبة التمويل الذاتي للجمعية وذلك وفق الملحق (رقم 4).

ملحوظة : تجدر الإشارة إلى أنه في حال رغبة الشريك بحكم خبرته في تقديم عرض في عدة مجالات، فيجب تقديم عرض في مالي لكل مجال على حدة. كما يمكن أيضا المشاركة في طلب العروض هذا باللغة الفرنسية.

7- المعايير المعتمدة لانتقاء الشركاء

- أ. سلامة الوضعية القانونية ووضعية التسيير المالي والإداري بالنسبة للجمعيات، وانسجام المشروع مع القانون الأساسي وأهداف الجمعية؛
- ب. تجربة الجمعية فيما يلي:

- المجال التربوي؛

- مجال التنشيط؛

- تتبع ومواكبة الأنشطة الموازية.

ج. الخبرة: عدد سنوات النشاط، وعدد البرامج أو التدخلات المماثلة، والتجارب السابقة مع الفاعلين العموميين والخواص؛



- د. أن تتوفر الجمعية على موارد بشرية مؤهلة؛
- هـ. مؤهلات الخبراء: شهادات ودبلومات المكونين المقترحين وتجربتهم؛
- و. التوفر على مخطط عمل سنوي؛
- ز. جودة العرض التقني: مدى ملاءمته للإطار المطلوب واستجابته للأهداف المرجوة من إعلان طلب العروض، وفعالية الأشكال والمناهج المقترحة بناء على نتائج التجارب السابقة أو اعتماد المناهج التي تم اختبارها من قبل جهات فاعلة أخرى في سياقات مماثلة؛
- ح. عرض مالي مفصل ومتكامل؛
- ط. أن يتضمن المشروع المقترح مؤشرات للتتبع والتقييم والقياس مصاغة بطريقة دقيقة وواضحة؛
- ي. تعيين مكلف متفرغ للمشروع.
- ملحوظة: يعتبر لاغيا كل عرض لا يتضمن جميع الوثائق المنصوص عليها في مكونات ملف العرض المنصوص عليها أعلاه، بما في ذلك جميع الملحقات.

8- آجال وضع المشاريع

تجدر الإشارة إلى أن ملفات الترشيح يجب أن تودع لدى وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة / مديرية تنظيم الحياة المدرسية والأنشطة الموازية والتوجيه المدرسي والمهني ملحقة وزارة التربية الوطنية لالة عائشة، شارع شالة، حسان الرباط أو عبر البريد الإلكتروني dvs@men.gov.ma، وآخر أجل لإيداع الملفات هو يوم 18 أبريل 2025، وذلك إلى حدود الساعة الرابعة بعد الزوال، ويؤخذ بعين الاعتبار تاريخ ختم البريد في ذلك، ويعتبر لاغيا كل طلب دعم تم إيداعه أو إرساله خارج الأجل المحددة في هذا الإعلان.

9- البت في المشاريع

كما أنه وطبقا لدورية الوزير الأول المذكورة، فسيتم النظر في المشاريع المتبارية في إطار هذا الإعلان من طرف لجنة انتقاء محدثة على الصعيد الوطني، بقرار للسيد وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة، مكونة من أعضاء من الوزارة ومن قطاعات حكومية شريكة. ويتم البت في المشاريع المقدمة، والنظر في تطلعات الجمعيات المشاركة، بشكل يضمن مبدأ المساواة وتكافؤ الفرص وتعزيزا للشفافية.

10- للاتصال والمزيد من المعلومات

ومن أجل الحصول على نماذج الوثائق المكونة للملف، يمكن للجمعيات المترشحة وكذا الخبراء، سحب هذه الوثائق المرفقة بالإعلان من الموقع الإلكتروني للوزارة: www.men.gov.ma



ملحق 1 : بطاقة تعريفية بالجمعية

اسم الجمعية (بالعربية)	
اسم الجمعية (بالفرنسية)	
تاريخ التأسيس	
عنوان مقر الجمعية	
✓ الهاتف:	
✓ الفاكس:	
✓ البريد الالكتروني	
✓ الموقع الالكتروني:	
✓ العنوان في مواقع التواصل الاجتماعي	
نوعية الجمعية أو الهيئة ✓ ☐ ذات طابع محلي ☐ ذات طابع جهوي ☐ ذات طابع وطني	
هل الجمعية أو الهيئة معترف لها بالمنفعة العامة • نعم ☐ لا ☐	
مراجع الاعتراف ✓ ✓ ✓	
ميادين التدخل: ✓ ✓ ✓	
مناطق التدخل ✓ ✓ ✓	
عدد الأعضاء المنخرطين	✓
تاريخ عقد آخر جمع عام (الهيئة التقريرية):	
مدة صلاحية المكتب وفق القانون الأساسي	✓



✓	عدد المتطوعين:
✓	عدد المأجورين الرسميين
✓	مبلغ واجب الانخراط
✓	إجمالي ميزانية الجمعية السنوية
✓	المصادر الذاتية
✓	مانحين ماليين آخرين
✓	لائحة الأنشطة الأساسية المنجزة من طرف الجمعية
☒ لا ☐ نعم ☒	المشاركة في شبكة أو اتحاد جموعي
اسم الشبكة: عنوان الشبكة البريدي والالكتروني: رئيس الشبكة:	



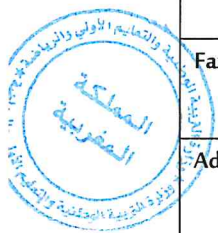
✓ أعضاء المكتب التنفيذي:

الاسم الكامل	المهمة داخل المكتب	الهاتف	البريد الالكتروني	المهنة	العنوان

أنا الموقع أسفله بصفتي رئيس (ة) الجمعية
 أشهد بصحة المعلومات المتعلقة بالجمعية الواردة أعلاه
 توقيع وخاتم

Annexe 1 : Fiche présentative de l'association

Nom de l'association	
Date de création	
Adresse du siège	
Téléphone	
Fax	
Adresse mail	
Site web	
Réseaux sociaux	
Type d'association	☐ Locale ☐ Régionale ☐ Nationale
Êtes-vous reconnus d'intérêt général ?	☐ Oui ☐ Non
Références (projets, partenariats)	
Domaine d'intervention	
Zones d'intervention	
Nombre de membres actifs	
Date de la dernière assemblée générale	
Durée du mandat du bureau	
Nombre de bénévoles	
Nombre de personnes membres	



Montant de l'adhésion	
Budget annuel	
Ressources financières	
Autres financeurs	
Liste des activités principales	
Participation dans un réseau	☐ Oui ☐ Non Nom du réseau : Adresse du réseau : Adresse mail du réseau : Président(e) du réseau :

✓ Membres du bureau exécutif

Nom complet	Rôle dans le bureau	Téléphone	Adresse électronique	Métier	Adresse

Je soussigné(e)

Signataire en tant que Président(e) de l'association

Certifie l'exactitude des informations ci-dessus

Signature

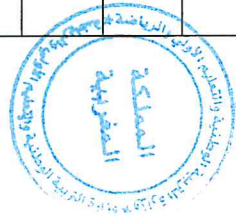
ملحق 2 : مشاريع مرجعية للجمعية

النتائج التي تم الحصول عليها	الميزة العامة	الأنشطة المنجزة	المستفيدون	الأهداف	توصيف موجز: الجهة - المدة	المشاريع/الخبرات: الاسم / العنوان



Annexe 2 : Références de l'association

Projets/Expériences Titre/Nom	Brève description Région - durée	Objectifs	Bénéficiaires	Activités Réalisées	Budget global	Résultats obtenus



ملحق 3 : ملخص العرض الفني

أ - العرض المرتبط بالأنشطة الموازية	الجواب
مجال الأنشطة الموازية المقترح (مجال واحد) 1- الفنون التشكيلية؛ 2- الفنون الموسيقية والغناء؛ 3- القراءة؛ 4- الخطابة والحوار؛ 5- علوم الفضاء؛ 6- التفتح العلمي؛ 7- التفتح التكنولوجي والبرمجة والروبوتيك؛ 8- المسرح؛ 9- الارتجال؛ 10- فنون السمع البصري (السينما)؛ 11- التربية المقاولاتية؛ 12- المواطنة والتسامح والعيش المشترك؛ 13- الكتابة الابداعية؛ 14- ألعاب رياضية (تطبيقات الرياضيات).	
وصف موجز للمصوغة المقترحة وأهدافها	
نوع الأنشطة المقدمة	
المشاريع الجماعية المقدمة للتلاميذ	



	المهارات المستهدفة: قم بإدراج المهارات المعروضة في الشريحة أدناه . (أنظر الملحق رقم 5)
	لغة (لغات) التنشيط
	ب - البرمجة والتأطير
	نوع التأطير المطلوب (وصف خصوصيات المنشطين)
	إذا كانت الجمعية تتوفر على مجموعة من المؤطرين لتنشيط الورشات مباشرة داخل الإعداديات، ما هو العدد و ما هي التغطية الجغرافية
	برمجة كل حصّة: • الحصّة 1: xx • الحصّة 2: xx • الحصّة 3: xx • الحصّة: xx • الحصّة 25: xx
	ج - المقاربة البيداغوجية
	إعط أدلة على فعالية المصوغة المقترحة (الخبرة السابقة، أو أمثلة لدراسة مقارنة دولية)
	الوسائل والدعائم البيداغوجية الذي تم تطويرها أو استخدامها (دليل المنشط ، الأدوات التعليمية للتلاميذ، فيديوات ديداكتيكية...)
	الأساليب أو الاستراتيجيات البيداغوجية المستخدمة



	وصف التكوينات المقترحة للمنشطين التربويين المدة المخطط المفصل محتوى التكوين تقنيات التنشيط المقترحة
	الأدوات والمعدات المطلوبة
	أنواع الفضاءات المطلوبة
	التظاهرات أو المسابقات المقترحة لتنشيط شبكة الإعداديات الرائدة نوع التظاهرات، أهدافها، المدة، عدد المشاركين
	د - التتبع والمواكبة
	نوع التتبع والمواكبة المقدم للإعداديات الرائدة أثناء التنفيذ (تتبع حضوري، وسائل التواصل،...)
	التكوين المستمر المقدم أثناء التنفيذ (تكوين حضوري و تكوين عن بعد)
	عدد زيارات الإعداديات الرائدة المقترحة لتتبع التنفيذ
	التغطية الجغرافية للمشروع: أشر إلى جهات التدخل، أو أشر إلى "وطني" إذا كان من الممكن تغطية جميع الجهات.

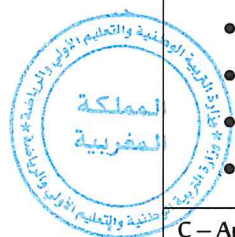


Annexe 3 : Synthèse de la proposition technique

A – Offre parascolaire	
Domaine parascolaire proposé 1. Arts plastiques 2. Musique et chant 3. Lecture 4. Art oratoire et débat 5. Sciences de l'astronomie 6. Ouverture scientifique. 7. Ouverture technologique, programmation et robotique. 8. Théâtre. 9. Improvisation. 10. Arts audiovisuels (cinéma). 11. Éducation à l'esprit entrepreneurial. 12. Citoyenneté, tolérance et coexistence. 13. L'écriture créative. 14. Jeux mathématiques (applications mathématiques).	
Brève description du module proposé et de ses objectifs	
Type d'activités proposées	
Projets collectifs proposés aux élèves	



Compétences ciblées : Lister les compétences présentées dans la slide ci-dessous (voir annexe 5)	
Langue(s) d'animation	
B – Programmation et encadrement	
Type d'encadrants requis	
Si l'association dispose d'une équipe d'encadrants pour animer les ateliers dans les collèges pionniers, mentionner le nombre d'encadrants et leur disponibilité géographique	
Programmation de chaque séance : • Séance 1 : xx • Séance 2 : xxx • Séance 3 : xxx • Séance..... • Séance 25 : xxx	
C – Approche pédagogique	
Preuves de l'efficacité du module proposé (expérience passée, ou exemples de benchmark international)	
Outils et supports pédagogiques développés ou utilisés : détailler les exemples de supports numériques (powerpoint, vidéos didactiques) détailler les supports imprimables (livret des animateurs, fiches pédagogiques pour les élèves)	
Approches ou stratégies pédagogiques employées	
Description des formations proposées aux animateurs :	



• Durée • Objectifs et programme détaillé • Résumé du contenu • Techniques d'animation proposées	
Matériel et équipements requis	
Types d'espaces requis	
Evénements ou compétitions proposées pour l'animation du réseau de collèges pionniers Préciser le type d'événement, les objectifs, le nombre de jours et le nombre de participants	
D – Suivi et accompagnement	
Type de suivi et accompagnement proposé aux collèges lors de la mise en œuvre	
Formations continues proposées lors de la mise en œuvre	
Nombre de visites de collèges proposés pour le suivi de la mise en œuvre	
Couverture géographique du projet : mentionner les régions d'interventions, ou mentionner « national » si toutes les régions peuvent être couvertes	



ملحق 4: الموارد المالية

العناصر	الوحدة	الكمية	الميزانية الكلية	الفترة الزمنية
1. التكاليف الثابتة				
1.1 البرمجة التفصيلية				
البرمجة التفصيلية للحصص (تصميم، تبيء البرنامج الورقي والسمعي البصري)				
تصميم وتبيء عدة التكوين والتنشيط				
تصميم وتبيء الفيديوها				
تصميم كتيب النشاط للتلמיד				
1.2 تكوين المنشطين				
التكوين الأساسي لأشخاص - حضوري				
عدد المستفدين : (إلى حدود 170 مستفيد)				
التكوين المستمر لأشخاص موارد والميسرين (حضوري)				
التكوين المستمر لأشخاص موارد والميسرين (عن بعد)				
1.3 التتبع العملياتي والاستراتيبي				
تعبئة مكلف بالمشروع				
2. التكاليف المتغيرة				
2.1 الدعامات والعدة البيداغوجية				
الأدوات وعدة للتنشيط الإضافية				
2.2 تنظيم التظاهرات والمسابقات				
تنظيم التظاهرات والمسابقات الجهوية (شاملة جميع التكاليف: الوسائل المادية، تنقل وإقامة أعضاء الجمعية)				
تنظيم التظاهرة الوطنية (شاملة جميع التكاليف: الوسائل المادية، إقامة التلاميذ و المرافقين وأعضاء الجمعية، التغذية، مكان التظاهرات، الجوائز)				



				المشاركة في تظاهرة دولية
				2.3 التتبع الميداني
				المرافقون الجهويون للمواكبة المستمرة عن بعد
				الزيارات الميدانية والاستبيانات
				(في حالة وجوده) تنشيط ورشات داخل إعداديات الريادة - تحديد العدد التوقعي للمتسطين، عدد الحصص والتكلفة المالية
				مصاريف الفحص المالي
				المجموع



طبيعة المساهمة		الشركاء في المشروع
مالية (المبلغ)	مادية (أنواعها)	
		الوزارة
		الجمعية
		(ممول 1)
		(ممول 2)
		
		المجموع

Annexe 4 : ressources financières

Elément	Coût unitaire	Quantité	Coût total	Durée
1. Dépenses fixes				
1.1 Programmation détaillée				
Programmation détaillée des séances (élaboration du calendrier de l'année)				
Conception des supports de formation et d'animation				
Conception et réalisation des vidéos didactiques				
Conception des fiches pédagogiques pour les élèves				
1.2 Formation des animateurs				
Formation initiale des animateurs référents Préciser le nombre de bénéficiaires				
Formation continue présentielle				
Formation continue en ligne				
1.3 Suivi opérationnel et stratégique				
Chef de projet à temps plein				
2. Dépenses variables (selon le nombre de bénéficiaires – estimer ici un nombre indicatif de bénéficiaires)				
2.1 Outils pédagogiques				
Matériel et outils supplémentaires Nombre de bénéficiaires :				
2.2 Organisation des compétitions				
Organisation des compétitions régionales (dans toutes les régions du projet, toutes dépenses				



comprises : matériel, déplacement et hébergement de l'équipe de l'association) Nombre de bénéficiaires :				
Organisation des compétitions nationales (dans toutes les régions du projet, toutes dépenses comprises : matériel, déplacement et hébergement de l'équipe de l'association, des élèves et encadrants, frais de traiteur, lieu de l'événement, récompenses et prix) Nombre de bénéficiaires :				
Participation à des compétitions internationales				
2.3 Suivi terrain				
Coordinateurs régionaux pour le suivi du projet à distance				
Visites terrain				
Si applicable, animation des ateliers parascolaires au sein des collèges pionniers (définir un nombre prévisionnel d'interventions sur l'année)				
Frais financiers				
Total				

Partenaires du projet	Nature de la contribution	
	Contribution en nature (préciser)	Contribution financière (préciser)
Ministère de l'Education Nationale, du Préscolaire et des Sports		
Association		
Co-financeur 1		
Co-financeur 2		
.....		
Total		

ملحق 5: المهارات المستهدفة

المهارات النفسية الاجتماعية

مهاراتي الشخصية

أثق في نفسي وفي قدراتي

أنا محفز وأبذل مجهودا لتحقيق أهدافي

أتعرف على مشاعري وأفهمها وأستطيع ضبطها

مهارات في التعامل مع الآخر

أستطيع العمل ضمن فريق وأخذ قرارات جماعية

أستطيع إظهار الاستماع والتعاطف مع الآخرين

أستطيع المشاركة في محادثة أو نقاش والتعبير عن وجهة نظري

أستطيع أخذ مبادرات وتحفيز زملائي لتحقيقها

سلوكي المدني والمواطن

أعرف حقوقي وواجباتي داخل الإعدادية وخارجها

أحترم حقوق الآخرين داخل القسم وداخل الإعدادية

أنجز واجباتي بالمدرسة وبالبيت

أطور عادات حياتية صحية (التغذية، الرياضة، النظافة)

المهارات المستعرضة

الفكر النقدي

أبحث عن معلومات حول المواضيع ذات الاهتمام المحلي والوطني والعالمي

أفرق بين الرأي و بين معطى حجاجي مبني ببراهين

أعمل على تقييم معطى ما على أساس مصدره

أحلل نجاعة المعطيات والحجج في معطى ما أو معلومة ما

إبداعي

أعبر عن نفسي باستعمال مختلف وسائل التواصل ، أو أشكال التعبير الفني

أستعمل خيالي لإنجاز منتجات فنية أو أدبية بسيطة

أقترح حلولاً متنوعة، مبدعة ومناسبة للإشكالات الاجتماعية أو البيئية التي تتعلق بي

ثقافتي العامة

أطور ثقافتي العامة الفنية والعلمية

أطور معارفي التاريخية الوطنية والدولية

أطور معارفي حول الدول الأخرى وثقافتها



Annexe 5 : compétences ciblées

Compétences sociales et comportementales

Mes compétences avec moi-même

J'ai confiance en moi et en mes capacités

Je suis motivé et je fais des efforts pour réaliser mes objectifs

Je sais prendre conscience de mes émotions et les maîtriser

Mes compétences avec les autres

Je sais travailler en équipe et prendre des décisions collectives

Je sais faire preuve d'écoute et d'empathie vis-à-vis des autres

Je sais participer à une discussion ou un débat et exprimer mon point de vue

Je peux prendre des initiatives et motiver d'autres collègues pour les réaliser

Mon comportement civique et citoyen

Je connais mes droits et mes devoirs au collège et en dehors du collège

Je respecte les droits des autres en classe et au collège

J'applique mes devoirs en classe et au collège

Je développe des habitudes de vie saine (alimentation, sport, hygiène)

Compétences transversales

Mon esprit critique

Je m'informe sur des sujets d'intérêt local, national et mondial

Je distingue entre une opinion et un énoncé argumenté

J'analyse la valeur d'un énoncé sur la base de la source

J'analyse la pertinence des données et arguments présentés dans un énoncé

Ma créativité

Je m'exprime en utilisant différents médias ou formes artistiques

J'utilise mon imagination pour réaliser des productions artistiques ou littéraires simples

Je propose des solutions diversifiées, innovantes et adaptées à des problématiques sociales ou environnementales qui me concernent

Ma culture générale

Je développe ma culture générale artistique, culturelle et scientifique

Je développe mes connaissances historiques nationales et internationales

Je développe mes connaissances sur d'autres pays et cultures



ملحق 6: فريق العمل

المهمة	الإسم - إذا كان جزءاً من الفريق	التكوين	الخبرة في المجال
الإدارة			
اللجنة العلمية/البيداغوجية			
التنسيق (مدير المشروع)			
تكوين المنشطين			
التتبع الميداني			
التنشيط في الثانويات الإعدادية (إن وجد)			



$\odot$

Form

الملف القانوني للجمعية (10 نقط)

- انسجام المشروع مع الأهداف والأنشطة المضمنة في القانون الأساسي (5 نقط)
- انتظام عقد الجموع العامة والهيئات المسيرة للجمعية (5 نقط)

التجربة في التنشيط في المجال المعني: حسب عدد السنوات (10 نقط)

- تمنح نقطة عن كل سنة خبرة في حدود 10 نقط.

فعالية و انسجام وتكامل عناصر المشروع (70 نقط)

- يتم إعطاء تنقيط لكل عنصر بتحديد ثلاث مستويات: ضعيف (0 نقطة) - متوسط (5 نقطة) - جيد (10 نقط).
- وضوح الخدمات المثبتة المشار إليها في الملحق 3 (موضوع طلب العروض): 10 نقط
 - التنصيص المفصل على المقاربة والأسس البيداغوجية التي يقوم عليها المشروع المقترح، من خلال تقديم حجة حول مدى ملائمة الأساليب المقترحة لتمكين التلاميذ من اكتساب هذه المهارات: 10 نقط
 - التنصيص على الأنشطة المقترحة والأدوات والوسائل البيداغوجية المقترحة لإنجازها، مع عرض لطبيعة وصيغ الأنشطة المقترحة، والمشاريع التي سينفذها التلاميذ وأمثلة توضيحية للأدوات التي يمكن تطويرها أو إتاحتها: 10 نقط
 - الجدولة الزمنية المفصلة للأنشطة المقترحة، مع معلومات عن إمكانية الإشراف على هذه الأنشطة داخل المؤسسات التعليمية: 10 نقط
 - نماذج من المشاريع المماثلة التي نفذتها الجمعية مع شركاء والنتائج التي حققها هذه المشاريع: 10 نقط
 - الفريق المقترح لإدارة المشروع مع السيرة الذاتية: 10 نقط
 - جودة أساليب المراقبة والدعم المقترحة لتنفيذ هذه الأنشطة داخل الثانويات الاعدادية الرائدة للعام الدراسي 2025-2024: 10 نقط

التواجد الجغرافي للجمعية عبر الجهات (10 نقط)

- أقل من 3 جهات ----- 0 نقطة
- ما بين 4 و 6 جهات ----- 5 نقط
- أكثر من 6 جهات ----- 10 نقط

يتم تحديد لائحة العروض التي حصلت على الأقل على 70 نقطة من أجل التداول في شأنها.

